

たちばな医療専門学校自己点検・評価表

令和元年度

大項目	中項目	評価項目 評価目標	5	4	3	2	1	改善 事項	備 考
1 教育 理念 教育 目標	1)学校の教育理念・ 目標の設定	(1)教育理念を明文化している	○						(6)学期開始前に 再度全学生に伝達する
		(2)学校独自の教育理念をもっている	○						
		(3)教育理念・目的は人材育成の内容と一致している	○						
	2)教育理念・目標 の達成	(4)教職員は教育理念・目標について認識し共有している	○						(10)(11)学生の人数 が減少傾向にある為 将来構想が難しい
(5)教職員は教育理念・目標に向けて努力している		○							
3)教育理念・目標の 点検・見直し	(7)教育理念・目標と教育課程の考え方が一貫している	(8)社会変化, ニーズに対応して見直している		○				(8)社会の変化やニーズの動きに 見直しまではできていない	
		(9)教育理念・目標は年1回見直している		○					
4)学校の将来構想の 明文化	(10)学校の将来構想は示されている	(11)学校の将来構想について組織的に取り組む体制が整えられる			○			(10)学生数減少(1学年3分の1) (11)案はあるが組織的なものはない。	
					○				
2 学生 の 受 け 入 れ	1)学生募集の方法	(12)学校の教育理念・目標を反映した学生募集方針を定めている	○					(16)定員に達しない場合は 判定会にて検討し決定する (17)転入学の学生は 履修科目を提出し会議で 検討して決定する(提示は今後行う)	
		(13)入学定員を明示している	○						
		(14)入試制度は明記している	○						
		(15)入学選抜の方法は明示している	○						
	2)入学選抜方法	(16)合格基準は明確にしている			○				
(17)転・編入学の方法・基準を明文化している				○					
3)学生の募集の広報	(18)学生の募集要項を作成し, 看護の情報を提供している	(19)志願者が関心をもつように工夫されている	○					(18)令和元年度より インターネットによる募集要項を 新規開設しダウンロードできるように している。志願者が関心を持てるよう に分かりやすいようにしている	
			○						
4)学生定員の質 量的充足状態	(20)在学学生は定員の90%以上を満たしている	(21)入学試験の応募状況は定員の3倍以上である				○	○	(20)(21)年々学生数が 減少し確保が困難に なってきた	
		(22)合格からの入学率は50%以上である	○						
5)学生募集に関する 分析・評価体制	(24)志願者, 合格者, 入学者などの推移とその評価がなされている	(23)入学試験委員会が定期的開催される			○				
		(25)選抜方法と学生の状況について検討している			○				
					○				

* 評価については, 5. 4. 3. 2. 1の段階評価を実施することを標準とする。その目安は以下のとおりとする。

5:十分に達している(90%以上)

4:おおむね達成している(70%以上~90%未満)

3:やや達成している(50%~70%未満)

2:どちらかというと達成されていない(20%以上~50%未満)

1:ほとんど達成されていない状態(20%未満)

たちばな医療専門学校自己点検・評価表

令和元年度

大項目	中項目	評価項目 評価目標						改善 事項	備 考
			5	4	3	2	1		
3 学生生活への 支援	1)健康管理	(26)定期的に健康診断を実施している (27)学生が日常生活の健康管理ができるように指導している (28)臨地実習での感染防止の対策をとっている (29)健康記録は的確に記載し、活用している	○						
	2)学生相談・進路 相談の設置と対応	(30)学生相談の窓口を設けていることを学生に周知している (31)学生相談の内容によって窓口(担当)を決めている (32)プライバシーが保持されるシステムができている (33)学生相談の専任のカウンセラーをおいている	○	○				○	(30)(31)学年担当が相談 に応じていることが多い (33)今後は検討し実現 できるようにしていく
	3)課外活動・ボラン ティアの支援体制	(34)課外活動の場所を提供している (35)課外活動の活動費用の支援体制がある (36)課外活動の講師または指導者について助言できている (37)ボランティア活動の支援体制ができている(情報提供など)							評価しない (当校は働きながら夜間の学校であり 日中の課外活動・ボランティア活動 への参加が難しい)
	4)自治活動支援	(38)学生自治活動室(含兼用)がある (39)学生の自治活動が円滑にいくために助言・指導をしている (40)他校との交流の機会をもっている							
	5)福利厚生 (奨学金制度) (学生寄宿舎) (傷害保険)	(41)奨学金制度について学生に周知している (42)学則の中で授業料減免制度について学生に説明している (43)学生寄宿舎を有し、管理責任者をおいている (44)学生寄宿舎の運営は、学生が自主的に行っている (45)学生は傷害保険に加入している (46)教育理念・目標にあった科目を設定をしている	○	○	○	○			(42)授業料減免制度 はしていない。 (45)Willに学生・教員 指導者・学校加入している
4 教育課程	1)カリキュラムの 立案	(47)科目設定には学校の特色を盛り込んでいる (48)科目設定には学習者、社会のニーズを考慮している (49)科目の一般目標・行動目標は明確に設定している (50)指定規則に合致した科目と単位・時間を設定している	○	○	○	○			(51)外来講師等の状況 により変更がある
	2)カリキュラムの 効果的編成	(51)教育理念・目標にあった順序性で配列をしている (52)科目の位置づけと科目間の関連性を明示している (53)臨地実習目標は明確で、効果的に計画されている	○		○				(53)他校との調整が 難しいが考慮は している
	3)カリキュラム の点検・見直し	(54)カリキュラムの見直しは定期的(年1回)に行っている (55)臨地実習の計画・実践指導は効果的であるか定期的に見直している (56)カリキュラムの見直しは学生・講師・教員の意見を反映している		○	○				(54)定期的に行うよう検 討 する

たちばな医療専門学校自己点検・評価表

令和元年度

大項目	中項目	評価項目	令和元年度					改善事項	備考
		評価目標	5	4	3	2	1		
5 教育活動・ 教育指導の あり方	1)学習支援 (ガイダンス)	(57)年度はじめにカリキュラムガイダンスを行っている (58)学生便覧は内容・構成が工夫して作成され、学生が活用している (59)シラバスが作成され活用について学生に説明している (60)1クラスの学生数は30人以下の編成である	○	○					(58)入学時は詳しく説明するが学年が進級していくと活用が少なくなる
	2)授業の計画的 遂行・調整	(61)授業計画に基づいて授業は実施している (62)時間割の進度は、授業計画通りに行われている	○	○					(62)講師等は時間の変更があり計画どろりにできない (64)できるだけ行っているがそうでない分野もある
	3)授業科目の 担当・時間	(63)科目ごとの授業内容を調整し担当者へ周知している (64)科目を担当する教員(専任・非常勤)は専門分野について専門家が担当している (65)教員1人当たりの週授業時間数は15時間以内である (66)教員の実習時間担当数は3時間に1時間程度の準備時間が見込まれている (67)教員間の講義・実習担当時間の配分はほぼ均等である	○	○		○	○		(66)(67)教員の人員が確保できず難しかった
	4)教育方法	(68)授業内容は精選され、学生のレディネスにそって構成されている (69)学生が自主的に考え、学習することが可能な授業形態が導入されている(小人数教育・ゼミ)など (70)視聴覚教育機器・教材の質と量は十分で、効果的に活用されている (71)効果的な教育方法について、検討の場をもっている (72)教育において日常的に教材研究を行っている	○	○		○	○		今後も教育方法・研究を行っていく (70)ビデオ教材を少しずつ更新している (72)できるだけ行っている
	5)授業評価	(73)教員は授業終了時に、学生による評価を実施している (74)学生による評価は評価表を作成している (75)教員自身による自己評価を実施している		○					
	単位認定	(76)評価の方法は試験・出席・学習状況・レポートにより行われている (77)授業科目毎に評価者と単位認定者を明確にしている (78)追試験・再試験・単位未修得者の評価基準を明確にしている (79)留年の基準を示し適用している (80)履修認定会議・進級判定会議は定期的開催している	○	○					(80)年1回は行っている。
	7)単位互換	(81)大学・短大・専修学校への単位互換が可能な科目設定である (82)大学(短大)卒の入学生に単位の認定制をとっている	○	○					

たちばな医療専門学校自己点検・評価表

令和元年度

大項目	中項目	評価項目 評価目標	5					改善 事項	備考
			5	4	3	2	1		
6 実習環境	1)実習施設の要件	(83)実習施設は実習場としての施設設備が整っている (カンファレンス, 更衣室など)	○						(85)看護用具は整備されていない場合もある (88)成人看護学実習などでは対象が少なく老年の方が多くなる (95)年1回は開催している
		(84)実習施設は実習に必要な図書が整備されている	○						
	(85)実習施設は基礎的看護に必要な看護用具が整備されている		○						
	(86)実習施設は看護基準, 看護手順を作成し活用している	○							
2)実習場の開発	(87)1看護単位の実習受け入れは10名以内である	○							
	(88)実習科目の目標・内容に見合った実習施設を確保している			○					
3)実習指導者の 能力開発	(89)実習施設は実習目的を果たすために適切・妥当であるかを定期的に見直している			○					
	(90)実習指導者に対して現任教育を計画している			○					
4)実習指導体制	(91)実習指導者は自主的に研究会を実施している	○		○					
	(92)指導者は学生の看護ケアに適切にアドバイスできる	○		○					
	(93)実習指導者は看護実践の創意工夫に努める姿勢がある	○		○					
	(94)実習要項は各領域毎に作成している	○							
7 研究活動	1)研修活動の 財政整備	(95)実習指導者会議は定期的開催している	○					(105)研修の報告になっている。 (109)講義・実習が多く時間がとれない	
		(96)実習指導体制が明確にされ, 指導者は1看護単位に2名以上配置されている	○	○					
	(97)実習指導者は実習要項をもとに, 指導計画を立案, 実施・評価している	○							
	(98)実習指導者と教員は, 役割分担を明確にして指導している	○							
2)教員の研究活動 発表	(99)実習評価表は実習指導責任者が作成している	○							
	(100)研修活動への年間予算計画が設定されている			○					
4)研修活動への 積極的参加	(101)教員は専門領域の研究活動に取り組んでいる	○							
	(102)教員は学会の会員である	○							
	(103)教員は研究活動の郊外研修を年3回以上確保している			○					
	(104)教員は臨床ナースと連携や交流をはかり研鑽している			○					
4)研修活動への 積極的参加	(105)教員は研修成果を公表している			○					
	(106)教員は年1回以上, 自主的に研修に参加し, 成果を公表している			○					
	(107)教員は, 専門領域の臨地実習, 研修を実施している			○					
4)研修活動への 積極的参加	(108)教員が研修に参加できるようにシステム作りをしている			○					
	(109)教員は対外的に講師としての役割を果たし, 活動している			○					

たちばな医療専門学校自己点検・評価表

令和元年度

大項目	中項目	評価項目	令和元年度					改善事項	備考
		評価目標	5	4	3	2	1		
8 組 織 ・ 管 理 運 営	1)学校の組織 関連組織の整備	(110)教員組織, 事務組織は責任者が配備され, 運営 しやすい組織図ができている (111)教員組織と事務組織は適正に連携している (112)教員組織は運営に必要な人数と職種が配置されている (113)事務組織は運営に必要な人数が配置されている (114)各職員が命令系統に沿ってその役割を果たしている (115)教員の人事について副校長・教務主任は意見を具申している (116)教員の将来方針を把握し, 助言している	○						(112)現在教員を募集している (116)教員の将来方針に 沿えず離職に繋がった
	2)講師・実習指導者 の要件	(117)講師の資格要件を明示している (118)非常勤講師は資格要件をもとに選考している (119)実習指導者の資格要件は明示している	○						
	3)教員人事の 適正配置	(120)教員は看護学の専門領域に配置できている (121)実習調整者は専任で配置されている	○						
	4)職員の 職務分掌	(122)職務分掌は作成している (123)学校長は職務分掌に沿ってその役割を果たしている (124)副学校長は職務分掌に沿ってその役割を果たしている (125)事務長は職務分掌に沿ってその役割を果たしている (126)教務主任・教員は職務分掌に沿ってその役割を果たしている (127)事務員は職務分掌に沿ってその役割を果たしている (128)業務内容は効果的な職務遂行ができるよう適宜みなおしている		○					(128)職務分掌は文章化 しているが具体的ではない
	5)会議への参加 運営	(129)副学校長・教務主任は運営委員会会議に出席し, 必要時意見を述べている (130)学校運営会議は定期的開催している (131)教務会議は月2回以上定期的開催している (132)講師会議は定期的開催している	○						(129)(130)(132) は評価しない
	6)学籍の管理	(133)学籍簿は学籍の記録, 履修状況が正確に記載され 証明機能を備えている (134)学籍簿は保管が適切になされ, 秘密が守られている	○						
	7)卒業生の進路	(135)卒業生の90%以上は看護職を選んでいる (136)卒業時点での進路状況が分類整理されている	○						
	8)資格取得	(138)国家試験合格状況は, 全国の平均合格率を上回る (139)不合格者の背景, 特性を分析し, 教育活動に活かしている		○					(138)やや下回った82% (139)今後把握し指導する

たちばな医療専門学校自己点検・評価表

令和元年度

大項目	中項目	評価項目 評価目標	令和元年度					改善事項	備考
			5	4	3	2	1		
9 施設 設備	1)校舎の設備と 管理	(140)クラス数に見合った専用の普通教室をもっている (141)看護学別の実習室を有している (142)グループ討議等ができる演習室を有している (143)視聴覚室を有している (144)情報科学室を有している (145)専用の図書室を有している (146)体育館または講堂を有している (147)校内施設利用規定は作成している(含む体育館) (148)施設利用規定には学生の自己学習に使用できるように配慮している	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	 ○ ○				(143)各教室に視聴覚教材の整備がされている (147)(148)今後作成していく 学生便覧に明記していく	
	2)学生支援施設の 整備と管理 休養室 学生相談室 男子学生の整備 学生ホール	(149)専用の休養室がある (150)学生相談室が設置されている (151)自習室の整備ができています (152)男子学生用トイレ、更衣室がある (153)学生ホールは交流の場として活用している (154)学生ホールは整備され、憩いの場作りができています	○ ○ ○ ○	 ○ ○				(150)(152)(153)小さな スペースではあるが 活用されていない。	
	3)図書室の整備 と管理	(155)図書及び資料は分野毎、領域毎に分類され整理されている (156)蔵書数は学生数に見合った十分な冊数である (157)専門分野は専門領域毎に計画的に増備している (158)学術雑誌は指定基準以上の種類を有している (159)視聴覚機器が整備されている (160)図書と学術雑誌及びビデオ等の整備点検はできている (161)司書を配置している (162)学生が利用しやすい時間帯に開館している (163)新刊図書の紹介をしている (164)必要な図書増備の予算計画ができています (165)文献検索のためのインターネットの設備がある	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	 ○ ○ ○ ○				(156)(157)蔵書数を 計画的に増やしている (161)(162)教員が図書室 開館をしている (163)今後明示していく (160)ない (163)図書室入り口に展示 し紹介している	
	4)教材の整備と 管理	(166)教材教具は定期的に点検を行っている (167)専門領域毎に教育内容にあった教材を計画的に整備している (168)器械器具、標本、模型は学生数に見合い十分な数を整備している (169)ビデオ等、視聴覚教材は自己学習に使用できる (170)教材購入の経費は年次毎に計画し増備している	○ ○ ○ ○ ○	 ○				(166)整備はしている。 (169)あまり学生からの希望が無く QRコードで見ている学生が多い。 (170)今後も増備を 行っていく	

たちばな医療専門学校自己点検・評価表

令和元年度

大項目	中項目	評価項目	令和元年度					改善事項	備考
		評価目標	5	4	3	2	1		
社会への貢献	1)地域との連携と社会への啓蒙	(171)看護教育及び看護の情報を公開し、広報活動を行っている (172)学校行事は地域性を考慮して教育計画に位置づけている (173)地域への働きかけは社会のニーズに応じた内容である		○					(171)(172)(173)(174)(175) 夜間の学校であり 日中は勤務をしている が今後は検討の余地がある
	2)近隣関連施設との連携	(174)近隣施設のボランティア活動に積極的に参加している (175)社会人及び近隣施設の生涯教育の場として学校を開放している (176)近隣関連施設との情報交換および連携ができている		○					
11 予算	1)事業計画	(177)学校の事業計画を立てている (178)事業計画はたちばな会の全体計画の中に位置づけられている (179)中・長期目標の予算計画が立てられている	○						
	2)予算の執行	(180)年間の予算計画・執行状況を把握し、必要時修正している	○						
	3)経営意識	(181)職員は歳入歳出の状況を把握している (182)職員全員が経営意識をもっている (183)職員は歳出削減に向けて努力している	○						
12 学校 評価	1)自己点検・評価体制	(184)学校自己点検・評価のシステムが作られている (185)自己点検・評価に必要な基礎データ等の整備がなされている (186)自己点検・評価を定期的実施している (187)自己点検・評価の結果を公表している (188)評価を次年度に生かしている	○	○				(188)評価を次年度に活かせるように今後も努力していく	